

СХВАЛЕНО  
Педагогічною радою  
Протокол № 1 від 30.08.2022

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказом № 119 від 01.09.2022  
Директор Гімназії №3  
Павлоградської міської ради  
Наталія АБАБКОВА



**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ГУРТOK**

**ГІМНАЗІЇ №3 ПAVЛOГPAДСЬКOЇ МІСЬКOЇ РАДИ**

## **1. Загальні положення**

1.1. Гурткова робота в Гімназії №3 Павлоградської міської ради (далі Гімназії) є додатковою організаційною формою освітнього процесу.

1.2. Діяльність гуртка є однією з форм безоплатної додаткової освіти в Гімназії.

1.3. Положення про гурткову роботу (далі Положення)

Гімназії розроблене на основі Закону України «Про позашкільну освіту».

Положення розглядається і схвалюється педагогічною радою та вводиться в дію наказом по Гімназії.

## **2. Мета гурткової роботи:**

2.1.Виявлення, підтримка й розвиток обдарованості, природних нахилів та здібностей дітей;

2.2.Забезпечення персонального шляху реалізації особистісного потенціалу вихованців;

2.3.Проектування індивідуального освітнього маршруту дитини;

2.4.Розширення реалізації інваріантної складової Початкової освіти та Базової загальної середньої освіти за одним чи кількома пріоритетними напрямками освітньої діяльності;

## **3. Основні завдання гурткової роботи:**

3.1. Дослідження освітньої ситуації в Гімназії;

3.2. Аналіз природних нахилів, здібностей, обдарованості вихованців у Гімназії.

3.3.Вивчення соціального замовлення батьків;

3.4. Облаштування предметно-розвивального середовища для здійснення гурткової роботи, ефективної організації життєдіяльності дітей;

3.5.Аналіз підвищення якості освіти засобами організації гурткової роботи в Гімназії.

## **4. Основні форми гурткової роботи:**

4.1.Участь здобувачів освіти у заходах, які відбуваються у Гімназії, в обласних та заходах міського рівня відповідно до профільного спрямування гуртка;

4.1.Взаємодія з батьками (різні способи залучення їх до гурткової роботи).

## **5. Організація гурткової роботи:**

5.1. Гурткова робота здійснюється на базі Гімназії №3 Павлоградської міської ради;

5.2. Освітня діяльність в рамках реалізації гурткової роботи здійснюється під час організації життєдіяльності дітей в груповому або у спеціально обладнаному приміщенні;

5.3. У приміщенні, в якому здійснюється гурткова робота, створюється відповідне предметно-розвивальне середовище;

- 5.4. Зміст гурткової роботи відображають у річному плані роботи Гімназії;
- 5.5. Діти, охоплені гуртковою роботою, проявляють добровільне бажання брати участь в освітній діяльності;
- 5.6. Гурткова робота проводиться відповідно до програми, плану роботи гуртка.
- 5.7. Час та періодичність проведення різних видів освітньої діяльності в рамках гурткової роботи визначається розкладом роботи гуртка ;
- 5.8. Наповнюваність груп для гурткової роботи встановлюється залежно від профілю гуртка та можливостей організації освітнього процесу;
- 5.9. Діяльність гуртка здійснюється на безоплатній основі;
- 5.10. Ефективність діяльності гуртка оцінюється за результатами контролю з боку адміністрації Гімназії, моніторинговими даними;
- 5.11. Керівник гуртка звітує про перебіг гурткової роботи заступнику директора з навчально-виховної роботи та перед педагогічним колективом на педагогічній раді.

## **6. Педагог, який здійснює гурткову роботу, зобов'язаний:**

- 6.1. Планувати, організовувати та здійснювати освітню, організаційно-масову роботу гуртка;
- 6.2. Здійснювати набір вихованців до гуртка на основі їхніх інтересів та потреб; забезпечувати збереження контингенту, обираючи індивідуальні маршрути розвитку дітей;
- 6.3. Виявляти здібності дітей і сприяти їх розвитку;
- 6.4. Надавати вихованцям практичну допомогу в оволодінні вміннями та навичками з обраного виду діяльності;
- 6.5. Створювати безпечні умови для реалізації освітньої діяльності;
- 6.6. Обирати ефективні форми, методи та засоби освітньої роботи;
- 6.7. Надавати кваліфіковану консультаційну та практичну допомогу батькам дітей, охоплених гуртковою роботою;
- 6.8. Брати участь у роботі педагогічної ради Гімназії;
- 6.9. Виконувати посадові інструкції, інструкції з охорони праці, правила внутрішнього розпорядку Гімназії та інші, які регламентують діяльність навчального закладу;
- 6.10. Постійно підвищувати свій професійний рівень, займатися самоосвітою;
- 6.11. Звітувати перед педагогічним колективом про перебіг гурткової роботи у встановлені терміни;
- 6.12. Вести необхідну документацію встановленої форми та забезпечувати належне її зберігання;
- 6.13. Забезпечувати збереження обладнання, устаткування, інвентарю.

## **7. Педагог, який здійснює гурткову роботу, має право:**

7.1. Використовувати методики навчання і виховання, програми та посібники відповідно до напрямку роботи гуртка;

7.2. Вносити пропозиції до плану роботи закладу;

7.3. Залучати батьків до створення відповідних умов для здійснення гурткової роботи;

7.4. Брати участь у засіданнях методичних об'єднань та науково-методичних заходах;

7.5. Поширювати досвід роботи Гімназії з гурткової роботи у методичних заходах різних рівнів; публічно презентувати педагогічні ідеї, авторські напрацювання щодо організації гурткової роботи.

## **8. Документація Документи, що регулюють діяльність гуртка:**

8.1. Статут Гімназії;

8.2. Наказ про організацію гурткової роботи в Гімназії;

8.3. Положення про гурткову роботу;

8.4. Програма гуртка;

8.5. План роботи гуртка на навчальний рік;

8.6. Розклад занять;

8.7. Список дітей, охоплених гуртковою роботою;

8.8. Матеріали контролю за якістю та результативністю гурткової роботи;

8.9. Звітні матеріали гурткової роботи (за звітний період — для педагога, який здійснює гурткову роботу; за підсумками навчального року — для керівника закладу).

